



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БЕЛООСТРОВ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09.04.2020 г.

№ 14

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», а также в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Местная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Местной администрации муниципального образования поселок Белоостров, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних, согласно приложению № 1.
2. Ознакомить муниципальных служащих Местной администрации муниципального образования поселок Белоостров с перечнем, предусмотренными пунктом 1 настоящего Постановления.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной администрации  
муниципального образования  
поселок Белоостров

Д.Д. Чечин

**Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**1. Должности категории «руководители»:**

1.1. Высшая муниципальная должность муниципальной службы:

- Глава Местной администрации;

1.2. Главная муниципальная должность муниципальной службы:

- заместитель главы МА МО

- Главный бухгалтер;

**2. Должности категории «Специалисты»:**

2.1. Старшие муниципальные должности муниципальной службы:

- Главный специалист;

- Ведущий специалист.

**3. Другие должности муниципальной службы в Местной администрации муниципального образования поселок Белоостров, замещение которых связано с коррупционными рисками.**

**Должности муниципальной службы Местной администрации муниципального образования поселок Белоостров, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:**

- представление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий и межбюджетных трансфертов;

- управление муниципальным имуществом;

- осуществление муниципальных закупок;

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.